

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de abril de 2024

Licda. Maria Alejandra Gándara Espino
Administradora General
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimada señora Administradora General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	Juan Peneleu Yojcom	CUJ:	2500 63719 0718
Número de contrato:	029-97-2024	Acuerdo Ministerial:	457-2024
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Servicios Profesionales Individuales en General	Nit del Contratista:	2234012-2
Número de Factura:	2908114590	Serie:	6BC3C27B
Honorarios Mensuales:	Q12,000.00	Período del Informe:	Abril 2024
Monto Total del Contrato	Q120,000.00	Plazo del Contrato:	01 de marzo al 31 de diciembre 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Dirección de Planificación y Modernización Institucional		

Objetivos del Contrato: "El Profesional" se compromete a prestar sus servicios para la Dirección de Planificación y Modernización Institucional de la Dirección Superior del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de la ciencia de la cual es profesional en la prestación de los servicios que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades:

- Asesoré en la elaboración y aplicación de las herramientas para la elaboración de los instrumentos de planificación estratégica y operativa, en el marco de la gestión por resultados.
- Brindé asesoría en la elaboración y/o actualización de los modelos de causalidad, incluyendo los modelos conceptuales del Ministerio de Cultura y Deportes y del nuevo Viceministerio de Interculturalidad, en coordinación con la Dirección de Desarrollo Cultural (Participación Ciudadana), para ser incluidos en la planificación estratégica del MCD.
- Brindé asesoría en la revisión de la red de producción institucional, con delegados de planificación del Ministerio de Cultura y Deportes y coordinación con el Ministerio de Finanzas Públicas.
- Asesoré en la revisión y actualización de los resultados institucionales planteados por los diferentes programas estratégicos del MCD.
- Brindé asesoría en el análisis y opinión para la elaboración de lineamientos de planificación presupuesto, en coordinación con la Unidad de Administración Financiera del MCD.
- Asesoré en la identificación de intervenciones del MCD dentro de la Política General de Gobierno PGG 2024-2028, en coordinación con los Delegados de Planificación.
- Brindé asesoría en la actualización del POA 2024, el cual fue presentado a la Segeplan, en cumplimiento a la Ley Orgánica Presupuesto y su Reglamento.
- Asesoré en la revisión, sistematización e integración de los instrumentos de planificación estratégica y operativa (POM y POA), los cuales fueron presentados a la Segeplan, en cumplimiento a la Ley Orgánica Presupuesto y su Reglamento.
- Brindé asesoría en la elaboración de informes requeridos por el Despacho Superior, Contraloría General de Cuentas de la Nación y del Congreso de la República entre otras Entidades.

Juan Peneleu Yojcom
Nombre Completo del Contratista

Firma de Contratista

Licda. Mariela Alejandra Morataya Contreras
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
Licda. Mariela Alejandra Morataya Contreras

Directora de Planificación y
Modernización Institucional

Ministerio de Cultura y Deportes